

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
(протокол №2 от 10.09.2020 г.)

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
ГБОУ СОШ № 30 г.о. Сызрань
№ 1498
Директор Тюкова Л.И.



Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 30 имени кавалера ордена Красной Звезды Ю.В. Гаврилова городского округа Сызрань Самарской области и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 30 имени кавалера ордена Красной Звезды

Ю.В. Гаврилова городского округа Сызрань Самарской области (далее Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее Порядок) разработан в соответствии со ст. 53, 54, 57, 60, 61 Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. № 458

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – образовательные отношения).

1.3. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. № 458, Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в ГБОУ СОШ № 30 г.о. Сызрань.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в Учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

2.4. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования изданию приказа о приеме лица на обучение в Учреждение, осуществляющего образовательную деятельность, предшествует заключение договора об образовании. Договор об образовании заключается в соответствии со ст. 54 Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется:

- по заявлению совершеннолетнего обучающегося;

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случаях:

длительной болезни обучающегося, санаторно-курортного лечения, по семейным обстоятельствам, участия в соревнованиях, конкурсах, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.2. Обучающийся на период приостановления образовательных отношений освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Учреждении и не допускается к образовательному процессу до возобновления образовательных отношений в установленном настоящим положением порядке.

Основанием для приостановления образовательных отношений являются соответствующие приказы директора Учреждения.

По истечении данного периода образовательные отношения возобновляются без повторного оформления документов.

3.3. В заявлении указывается:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося,
- дата рождения обучающегося,
- класс обучения,
- причина приостановления образовательных отношений.

3.4. В случае болезни обучающегося приостановление образовательных отношений начинается с момента уведомления Учреждения родителями (законными представителями) о болезни ребенка. Родители обязаны сообщить в Учреждение в течение первого дня неявки обучающегося в Учреждение о пропуске ребенком учебных занятий с указанием причины. Образовательные отношения возобновляются со дня выздоровления обучающегося, что подтверждается медицинской справкой. Пропущенные по болезни уроки фиксируются в электронном журнале и относятся к категории «пропуск по уважительной причине».

3.5. В случае санаторно-курортного лечения обучающегося приостановление образовательных отношений происходит на период времени, указанный в заявлении родителей о санаторно-курортном лечении ребенка. Пропуски уроков фиксируются в

электронном журнале и относятся к категории «пропуск по уважительной причине». Текущие отметки, предоставленные лечебным учреждением, где обучающийся проходил лечение, учитываются при выставлении отметки за четверть (полугодие). Датой возобновления образовательных отношений считается дата, когда ребенок приступил к занятиям в Учреждении.

3.6. Приостановление образовательных отношений по семейным обстоятельствам осуществляется на основании заявления родителей обучающегося (законных представителей), в котором указывается причина и период отсутствия ребенка в Учреждении. Пропуски уроков фиксируются в электронном журнале и относятся к категории «пропуск по уважительной причине».

3.7. Приостановление образовательных отношений на время соревнований, участия в конкурсах происходит на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указывается период отсутствия ребенка на занятиях. Пропуски уроков фиксируются в электронном журнале и относятся к категории «пропуск по уважительной причине».

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения:

- смена формы обучения, формы получения образования,
- перевод на обучение по другой образовательной программе,
- иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

4.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Учреждения, который издается на основании личного заявлении совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения изменяются с даты издания приказа.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания,

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Учреждения. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, то при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

5.4. Порядок досрочного прекращения образовательных отношений регламентируется Порядком и основанием перевода, отчисления обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школой № 30 имени кавалера ордена Красной Звезды Ю.В. Гаврилова городского округа Сызрань Самарской области.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении (или периоде обучения) в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» в следующих случаях:

5.5.1. лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты – справку установленного образца (Приложение № 1);

5.5.2. лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения – справку об обучении (Приложение №2) или справку о периоде обучения (Приложение №3).

5.6. Учреждение, его Учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли сторон, обеспечивает перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации.

Принят с учетом мнения Совета родителей (протокол № 1 от 11.09.2020 г.)

Принят с учетом мнения Совета обучающихся (протокол № 1 от 11.09.2020 г.)

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 30 имени кавалера ордена Красной Звезды
Ю.В.Гаврилова городского округа Сызрань Самарской области
(ГБОУ СОШ № 30 г.о.Сызрань)

446026, Самарская область, г. Сызрань, ул. Челюскинцев, 25

Тел/факс 8-8464-37-21-28, тел. 8-8464-37-21-24

e-mail: school30_szr@samara.edu.ru

от «____» ____ 20__ г.

№ _____

СПРАВКА

Дана _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения обучающегося)

в том, что он (она) обучался (лась) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 30 имени кавалера ордена Красной Звезды Ю.В.Гаврилова городского округа Сызрань Самарской области и получил (а) в ____ / ____ учебном году по итогам освоения общеобразовательной программы среднего общего образования и государственной итоговой аттестации, проводившейся в форме ЕГЭ, следующие результаты:

Наименование общеобразовательных предметов	Годовая отметка 10 класс	Годовая отметка 11 класс	Итоговая отметка	Количество баллов, полученных на ЕГЭ

Директор ГБОУ СОШ № 30 г.о.Сызрань

Л.И.Тюкова

Дата выдачи «____» ____ 20__ г.

М.П.

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 30 имени кавалера ордена Красной Звезды
Ю.В.Гаврилова городского округа Сызрань Самарской области
(ГБОУ СОШ № 30 г.о.Сызрань)

446026, Самарская область, г. Сызрань, ул. Челюскинцев, 25

Тел/факс 8-8464-37-21-28, тел. 8-8464-37-21-24

e-mail: school30_szr@samara.edu.ru

от «____» 20__ г.

№ _____

Справка об обучении в ГБОУ СОШ № 30 г.о.Сызрань, реализующем основные
общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего
общего образования

Дана _____,
(Ф.И.О.)

Дата рождения «____» _____ г. в том, что он (а) обучался
(обучалась) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 30 имени кавалера ордена Красной Звезды Ю.В.Гаврилова
городского округа Сызрань Самарской области, расположенном по адресу: 446026
Самарская область, г.Сызрань, ул.Челюскинцев, д.25

по основной образовательной программе

(уровень основной образовательной программы общего образования)
в _____ учебном году в _____ классе и получил (а) по учебным
предметам, курсам, дисциплинам (модулям) следующие отметки:

№ пп	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Учебные периоды				
		I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Годовая

Директор ГБОУ СОШ № 30 г.о.Сызрань

Л.И.Тюкова

Дата выдачи «____» 20__ г.

М.П.

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 30 имени кавалера ордена Красной Звезды
Ю.В.Гаврилова городского округа Сызрань Самарской области
(ГБОУ СОШ № 30 г.о.Сызрань)

446026, Самарская область, г. Сызрань, ул. Челюскинцев, 25

Тел/факс 8-8464-37-21-28, тел. 8-8464-37-21-24

e-mail: school30_szr@samara.edu.ru

от «_____» 20__ г.

№ _____

Справка о периоде обучения

Дана _____
(фамилия, имя, отчество)
«____»_____ года рождения, в том, что он (а) обучался (обучалась)
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 30 имени кавалера ордена Красной Звезды Ю.В.Гаврилова
городского округа Сызрань Самарской области с «____»_____ года по
«____»_____ года.

Приказ о зачислении от «_____»_____ № _____.
Приказ об отчислении от «_____»_____ № _____.

Директор ГБОУ СОШ № 30 г.о.Сызрань

Л.И.Тюкова

Дата выдачи «____» 20__ г.

М.П.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью:

Листов

Л.И. Тюкова

